

Deloitte.

BANKA SLOVENIJE
EVROSISTEM



SEPTEMBER 2021

Izvajanje analize trga plačil v Sloveniji

Predstavitev za Nacionalni svet za plačila (NSP)

Ljubljana, 23.9.2021



Agenda

Cilji projekta

Naš pristop

Analiza tveganj

Projektna ekipa

Časovnica

Naslednji koraki

Cilji projekta

Namen sodelovanja je izboljšati učinkovitost trga plačil v Sloveniji

Skladno z namenom projekta, bodo cilji prispevali k izboljšanju učinkovitosti trga plačil v Sloveniji. Cilji projekta vključujejo:



Razvoj trga plačil v skladu s pričakovanji ključnih deležnikov



Podpora pri tehničnemu razvoju in učinkoviti uporabi plačilnih sredstev



Učinkovito delovanje trga plačil, posledično pa zmanjšanje stroškov, povezanih z uporabo in upravljanjem plačilnih sredstev



Povečanje finančne vključenosti (najbolj ranljivih segmentov prebivalstva)



Omejevanje „sive“ ekonomije v Sloveniji

V procesu priprave **Nacionalne strategije za plačila**, bo izvedena tudi raziskava, ki bo vključevala **tri ključne skupine deležnikov**



Fizične osebe oz. Prebivalstvo

Uporabniki finančnih oz. bančnih storitev



Pravne osebe (npr. trgovci, ponudniki storitev)

Uporabniki finančnih oz. bančnih storitev, namenjenih podjetjem



Banke, procesorji in drugi ponudniki plačilnih storitev

Ponudniki plačilnih in drugih finančnih storitev

Deloitte se je povezal z lokalnim raziskovalnim podjetjem **Valicon**, ki bo izvedlo omenjene raziskave.

Naš pristop

Deloitte je pripravil 5-stopenjski pristop za pripravo Nacionalne strategije za plačila

	Faza 1: Uvodno poročilo	Faza 2: Diagnostično poročilo	Faza 3: Strategija	Faza 4: Akcijski načrt	Faza 5: Končno poročilo
Ključne aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Kick-off sestanek s predstavniki BoS, EC in NSP z namenom opredelitve ciljev, razjasnitve pristopa, časovnega načrta ter dogovora o vlogah in odgovornostih Deloitte opravi uvodne intervjuje s ključnimi deležniki Deloitte pripravi Uvodno poročilo 	<ul style="list-style-type: none"> Deloitte in Valicon izvedeta tržno raziskavo na temo plačil z ustreznimi deležniki Deloitte pripravi analizo trenutnega stanja (AS-IS) Deloitte opredeli ukrepe in najboljše prakse za spodbujanje učinkovitih plačil v Sloveniji Deloitte pripravi diagnostično poročilo 	<ul style="list-style-type: none"> Deloitte izvede strateške delavnice Deloitte pripravi komunikacijsko strategijo in načrt Deloitte deležnikom predstavi osnutek strategije in zbere povratne informacije Deloitte pripravi končno verzijo Nacionalne strategije za plačila 	<ul style="list-style-type: none"> Deloitte pripravi osnutek akcijskega načrta za izvajanje strategije Prioritizacija iniciativ (vključno s časovnico) iz predhodnih faz projekta Predstavitve akcijskega načrta 	<ul style="list-style-type: none"> Deloitte pripravi končno poročilo, ki služi kot povzetek vseh opravljenih dejavnosti v celotnem trajanju projekta
Rezultati aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Kick-off sestanek Uvodni vprašalnik Anketni vprašalniki Uvodno poročilo 	<ul style="list-style-type: none"> Rezultati ankete Intervjuji & Fokus skupine Diagnostično poročilo Pregled najboljših praks Delavnice z zainteresiranimi stranmi 	<ul style="list-style-type: none"> Nacionalna strategija za plačila Komunikacijska strategija & načrt Strateške delavnice 	<ul style="list-style-type: none"> Akcijski načrt Delavnice s ključnimi deležniki 	<ul style="list-style-type: none"> Končno poročilo
Pričakovana časovnica	<ul style="list-style-type: none"> 2 meseca 	<ul style="list-style-type: none"> 5 mesecev 	<ul style="list-style-type: none"> 2 meseca 	<ul style="list-style-type: none"> 1 mesec 	<ul style="list-style-type: none"> 1 mesec
Vloga Posvetovalne skupine NSP*	<ul style="list-style-type: none"> Informacije za anketne vprašalnike Podpora pri razumevanju trenutnih razmer na trgu plačil v Sloveniji 	<ul style="list-style-type: none"> Komentarji osnutka diagnostičnega poročila 	<ul style="list-style-type: none"> Zagotavljanje informacij Komentarji in povratne informacije o strategiji 	<ul style="list-style-type: none"> Zagotavljanje informacij Komentarji in povratne informacije o akcijskem načrtu 	<ul style="list-style-type: none"> Komentarji in povratne informacije o končnem poročilu

Analiza tveganj

Z namenom zmanjšanja tveganj, smo pred začetkom projekta jasno opredelili vloge in odgovornosti posameznih deležnikov

POTENCIALNA TVEGANJA

KAKO JE MOGOČE ZNIŽATI OMENJENA TVEGANJA?

Nizka (aktivna) vključenost deležnikov in anketirancev (npr. trgovci, fizične osebe itd.) v različnih fazah projekta

Jasna opredelitev **vlog in odgovornosti** za ključne deležnike v prvih tednih izvajanja projekta. Redna komunikacija o napredku s posamezniki skupinami deležnikov.

Učinek COVID-19 na obliko izvajanja sestankov oz. delavnic z BS, NSP in drugimi deležniki. Vpliv COVID-19 na vedenje oz. potrošniške navade uporabnikov, ki se nato odražajo v anketah

Definiranje različnih scenarijev za **izvajanje dogodkov** in pristopov, ki se bodo uporabljali v okviru posameznih scenarijev. Anketa bo vključevala tudi vprašanja vezana na „specifična“ vedenja uporabnikov, povezana s COVID-19.

Izguba fokusa ali sprememba ciljev/vsebine projekta zaradi dolgoročne časovnice projekta

Komuniciranje z vsemi zainteresiranimi stranmi v začetnih projektnih fazah z namenom pojasnitve namena in ciljev projekta. Povzetek bo vključen v Uvodno poročilo, ki služi kot osnova za izvajanje projekta.

Ohranjanje **delovnega ritma** skozi celotno trajanje projekta in spoštovanje časovnice

Oblikovanje **delovne skupine** med zaposlenimi družbe Deloitte in BS (NSP neobvezno). Namen srečanja je pregled doseženega napredka, naslednjih korakov in morebitnih ovir in izzivov.

Težave pri pridobivanju ali nedosegljivost **ključnih podatkov**

Razumevanje zahtev po podatkih že na začetku projekta. Določanje alternativnih virov podatkov in/ali načinov zbiranja podatkov.

Projektna ekipa

Deloitte in BS se bosta glede operativnih vprašanj usklajevala redno, ključna vprašanja pa bodo naslovljena tudi v okviru Usmerjevalnega odbora



Vloga

Dolžnosti in odgovornosti

Usmerjevalni odbor

- Sprejemanje ključnih odločitev, potrditev končnih dokumentov projekta in izvajanje priporočil
- Določitev ljudi in resursov za projekt.

PMO

- Zagotavljanje izpolnjevanja projektnih ciljev
- Načrtovanje in usklajevanje ljudi, zagotavljanje kakovosti in usklajevanje dnevnih aktivnosti
- Podpora pri vsakodnevni komunikaciji in obvladovanju tveganj

Projektna skupina

- Identifikacija in zbiranje podatkov;
- Analiza in interpretacija pridobljenih podatkov,
- Priprava in vodenje delavnic;
- Priprava ključnih projektnih dokumentov

Zagotavljanje kakovosti

- Pregled končnih dokumentov, z namenom zagotavljanja najvišje ravni kakovosti
- Zagotavljanje strokovnega znanja

Nacionalni svet za plačila

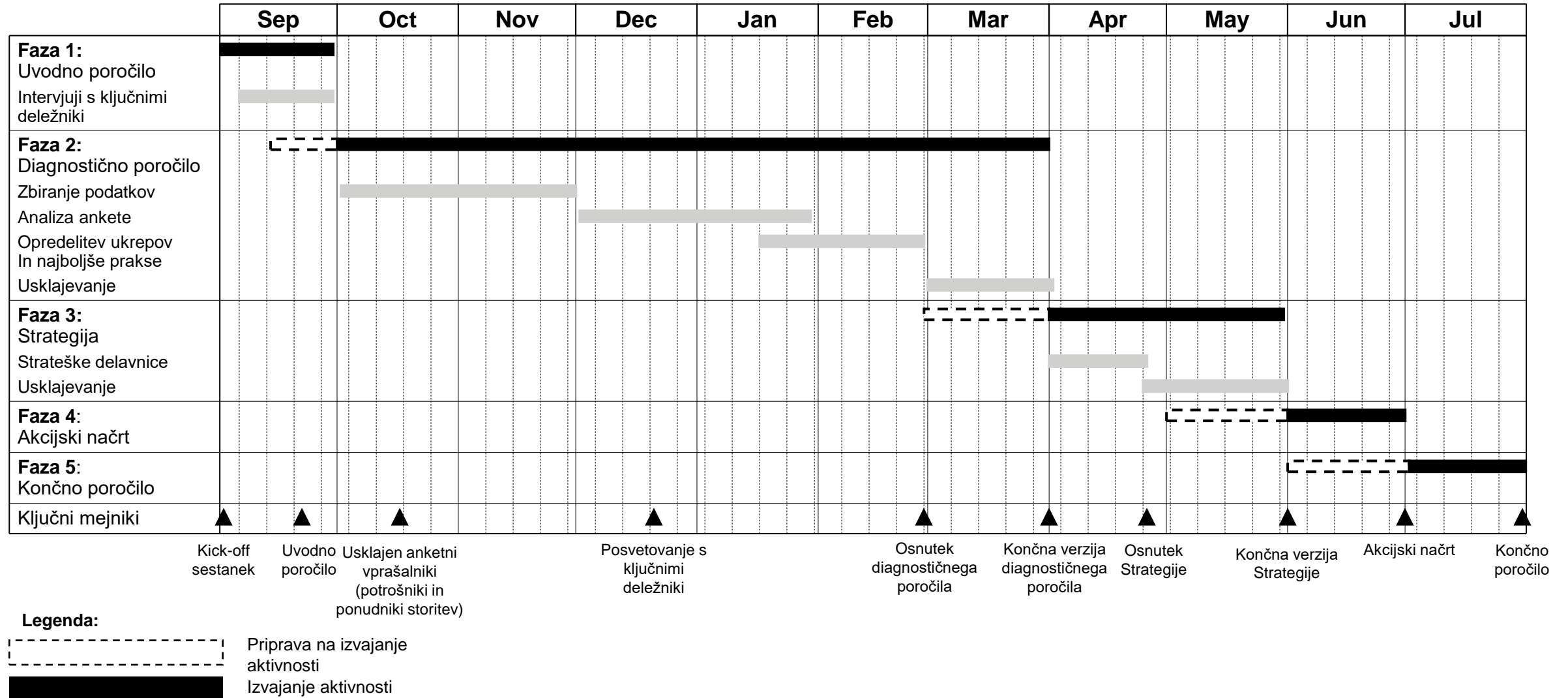
- Podpora projektni skupini z dejavnostmi raziskovanja in zbiranja podatkov
- Zagotavljanje aktivnega sodelovanja izbranih ključnih deležnikov

Razširjena projektna skupina

- Zagotavljanje strokovnega mnenja in sodelovanje pri pripravi študij primerov
- Sodelovanje v strateških delavnicah

Časovnica

Predviden čas izvajanja projekta je 11 mesecev



Naslednji koraki

Z namenom priprave Uvodnega poročila, bomo v naslednjih nekaj tednih opravili uvodne intervjuje z izbranimi deležniki

Takojšnji naslednji koraki:



Deloitte izvede uvodne intervjuje z izbranimi bankami, trgovci in drugimi zainteresiranimi deležniki



Priprava anketnega vprašalnika za fizične osebe na podlagi informacij, pridobljenih preko uvodnih intervjujev



Deloitte prične s pripravo Uvodno poročilo, ki vključuje:

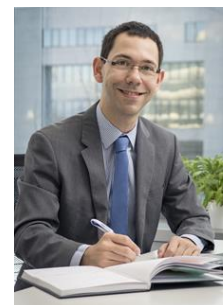
- Povzetek namena in ciljev projekta (z namenom jasnosti)
- Ključne ugotovitve iz uvodnih intervjujev
- Predstavitev pristopa & metodologije (z namenom jasnosti)
- Analiza tveganj
- Časovnica
- Razdelitev vlog in odgovornosti
- Opredelitev modela upravljanja & organizacije



Mitja Kumar

Partner
Poslovno svetovanje

+386 41 558 728
mitjakumar@deloittece.com



Lan Filipič

Direktor
Poslovno svetovanje

+386 31 475 845
lfilipic@deloittece.com



Matija Veber

Višji Svetovalec
Poslovno svetovanje

+386 40 347 790
mveber@deloittece.com



Hvala.

Deloitte se nanaša na enega ali več družbe Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), njegovo globalno mrežo podjetij članic in njihovih povezanih subjektov (skupaj "Deloitte organization"). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsako od njenih podjetij članic in povezanih subjektov so pravno ločeni in neodvisni subjekti, ki se ne morejo zavezovati ali zavezovati drug drugega v zvezi s tretjimi osebami. Družba DTTL in vsako podjetje članice družbe DTTL in povezani subjekt sta zavezana samo za svoja dejanja in izključitev in ne za dejanja drug drugega. DTTL ne zagotavlja storitev strankam. Oglejte si www.deloitte.com/about, če želite izvedeti več.

Deloitte je vodilni svetovni ponudnik revizij in zagotavljanja, svetovanja, finančnega svetovanja, svetovanja v zvezi s tveganji, davčnih in povezanih storitev. Naša globalna mreža podjetij članic in povezanih subjektov v več kot 150 državah in ozemljih (skupaj "Organizacija Deloitte") služi štirim od petih podjetij Fortune Global 500® podjetja. Izvedite, kako približno 312.000 ljudi družbe Deloitte vpliva na www.deloitte.com

Deloitte Central Europe je regionalna organizacija subjektov, organiziranih pod okriljem družbe Deloitte Central Europe Holdings Limited, članice družbe Deloitte Touche Tohmatsu Limited. Storitve zagotavljajo hčerinske družbe in podružnice podjetij, povezanih z družbo Deloitte Central Europe Holdings Limited, ki so ločene in neodvisne pravne osebe. Hčerinske družbe in podružnice podjetij, povezanih z družbo Deloitte Central Europe Holdings Limited, so med vodilnimi strokovnimi službami v regiji in zagotavljajo storitve prek skoraj 7.000 ljudi v 44 pisarnah v 18 državah.